

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30

ПРИКАЗ

от 03.02.2016

№ 02-05/11-8

**О внесении изменений в Положение
о Совете родителей Учреждения**

В связи с приведением наименования учреждения и Устава учреждения в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа от 06.10.2014 № 02-05/51-8 «Об утверждении Положения о совете родителей учреждения»
2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С. С. Сидорова

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от 03.02.2016 № 02-05/11-8**Положение о Совете родителей(законных представителей) воспитанников**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию Совета родителей (законных представителей) воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30(далее – Совет родителей Учреждения, Совет), порядок формирования Совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Компетенция Совета родителей Учреждения:

- 2.1. рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников;
- 2.2. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2.3. участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок, проведении родительских собраний;
- 2.4. привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 2.5. выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;
- 2.6. рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 2.7. рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи;
- 2.8. участвует в управлении Учреждением
- 2.9. выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников состоит из избранных представителей Советов родителей(законных представителей) воспитанников групп.

4. Состав совета родителей Учреждения утверждается приказом заведующего учреждением.

5. В случае выбытия избранного члена Совета родителей Учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета.

6. Работой Совета родителей Учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

7. Совет родителей Учреждения избирает из своего состава секретаря.

8. Организационной формой работы Совета родителей Учреждения являются заседания.

9. Очередные заседания Совета родителей Учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже трёх раз в год.

10. Внеочередное заседание Совета родителей Учреждения проводится по решению председателя Совета или заведующего учреждением. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета.

11. Заседание Совета родителей Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета.

12. Решение Совета родителей Учреждения принимается открытым голосованием. Решение Совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.

13. Решение Совета родителей Учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

14. Возражения кого-либо из членов Совета родителей учреждения заносятся в протокол заседания Совета.

15. Книга протоколов заседаний Совета родителей Учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью учреждения и хранится в делах Учреждения 1 год.

16. Для участия в работе Совета родителей Учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание Совета педагогические работники Учреждения и (или) родители (законные представители) воспитанников и иные лица.

17. Срок полномочий Совета родителей (законных представителей) воспитанников 1 год.